



AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
DETERMINAZIONE

Racc. Part. dell' Area Gestione Tecnica e del Patrimonio
Determinazione n. 325 del 07.11.2013

Raccolta Generale delle Determinazioni
Determinazione n. 526 del 07.11.2013

OGGETTO: Liquidazione TARSU.

L'anno duemila tredici il giorno sette
nel mese di novembre nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che :

- Con atto acclarato al prot. n. 17913 del 7/10/2013, è stato sollecitato a questo Istituto il pagamento della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU), relativa all'anno 2011;
- L'importo complessivo con il citato atto risulta essere pari ad **€ 56.588,00**, derivante da:
 - € 49.634,81 tassa dovuta
 - € 4.963,48 addizionale ex.E.C.A. del 5% + 5%
 - € 1.985,39 quota tributo provinciale del 4%
 - € 4,00 spese notifica.

Visto che :

- Dalle verifiche condotte da questo Ufficio, risulta la correttezza delle superfici e relative classificazioni indicate nella cartella;
- La cartella inviata computa le somme dovute sulla base delle seguenti superfici, classificate per tipologia di contributo:
 - mq 2160 → foglio 65 /05
 - mq 3874 → foglio 65 /03
 - mq 677 → foglio 65 /07

Per tutti i motivi di cui in premessa:

D E T E R M I N A

- 1) di dichiarare la conformità delle superfici indicate e la liquidabilità delle somme di cui alla nota prot. n. 208987/2013, acclarata al prot. dell'Istituto n. 17913/2013;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Legge 241/1990
f.to: Sig.ra Monica Bonavita

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA GESTIONE TECNICA E
DEL PATRIMONIO**
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal **08.11.2013** al **in corso**

Bari, **08.11.2013**

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
